

# Inspectierapport

Kindcentrum De Koterclub, locatie BSO Azelo (BSO)

Secr. Engelbertinkstraat 18

7495 TW Ambt Delden

Registratienummer 174006445

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hof van Twente
Datum inspectie:	05-02-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-03-2026

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Accommodatie.....	11
Ouderrecht.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat .....	15
Personeel en groepen .....	15
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	17
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per hoofdstuk met de daarbij horende inspectie-items verder uitgewerkt.

## **Feiten over dit kindercentrum**

Buitenschoolse opvang Azelo (BSO) is gevestigd in basisschool Azelo aan de Secr. Engelbertinkstraat 16 te Ambt Delden.

Deze locatie is geregistreerd in het Landelijk Register kinderopvang met maximaal 11 kindplaatsen. Het gaat om opvang in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar oud. De opvang vindt plaats in een klaslokaal en een gedeelte van de hal.

Openingstijden:

Maandag en donderdag van 14.00 tot 18.00 uur.

## **Inspectie geschiedenis**

De afgelopen vier jaar hebben de volgende onderzoeken plaatsgevonden:

- 15-06-2023, jaarlijks onderzoek. De houder voldoet, na herstelaanbod binnen het domein 'Veiligheid en gezondheid', aan de getoetste voorwaarden.
- 27-06-2024, jaarlijks onderzoek. De houder heeft na, herstelaanbod, aan de getoetste voorwaarden voldaan. Het herstelaanbod betreft een voorwaarde binnen het domein pedagogisch klimaat.
- 12-06-2025, jaarlijks onderzoek. De houder heeft aan de getoetste voorwaarden voldaan.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Binnen het onderzoek is tevens gecontroleerd of de VOG-gegevens van de houder correct geregistreerd zijn in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Deze controle was noodzakelijk omdat de houder is overgegaan van een natuurlijke persoon naar een rechtspersoon (BV).

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Uit de observatie en het gesprek met een beroepskracht blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Conclusie**

Er is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (versie juni 2023, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

## **EMOTIONELE VEILIGHEID**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

## **De beroepskrachten communiceren met de kinderen**

### **Begroeten (4-12 jaar)**

Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

Beoordeling: Voldoet

### **Kennen/ herkennen (4-12 jaar)**

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bijv. karakter, hobby, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Beoordeling: Voldoet

### **Respectvol contact 1 (4-12 jaar)**

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van

het gesprek (dialogoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

5 van 20

Beoordeling: Voldoet

#### Respectvol contact 2 (4-12 jaar)

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Beoordeling: Voldoet

### **De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen**

#### Contact/ affectie (4-12 jaar)

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Beoordeling: Voldoet

#### Individuele aandacht (4-12 jaar)

De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind.

Beoordeling: Voldoet

### **Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep**

#### Structuur en flexibiliteit (4-12 jaar)

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

Beoordeling: Voldoet

#### Energie en sfeer (4-12 jaar)

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

Beoordeling: Voldoet

#### Welbevinden (4-12 jaar)

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel.

De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Beoordeling: Voldoet

### **Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen**

#### Vertrouwde gezichten-kinderen (4-12 jaar)

Kinderen hebben op hun opvangdag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep. Kinderen kunnen zelf kiezen bij een andere groep aan te sluiten op basis van interesse of sociale relaties.

Beoordeling: Voldoet

#### Vertrouwde gezichten-medewerkers (4-12 jaar)

Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep.

Beoordeling: Voldoet

#### Continuïteit groepsritme (4-12 jaar)

Alle aanwezige beroepskrachten (vast en inval) kennen het programma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze.

Beoordeling: Voldoet

### **SOCIALE COMPETENTIE**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### **De kinderen zijn deel van de groep**

##### Deel van een geheel (4-12 jaar)

De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep. De beroepskrachten gaan met de groep om als een collectief. Dit is merkbaar in hun gedrag naar kinderen (verbindend, vragen stellend, geïnteresseerd).

Beoordeling: Voldoet

##### Positieve sfeer (4-12 jaar)

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Beoordeling: Voldoet

### **OVERDRACHT VAN NORMEN EN WAARDEN**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

#### **Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen**

##### Gelijkwaardigheid (4-12 jaar)

De beroepskrachten gaan op eenzelfde respectvolle manier om met alle kinderen, ouders en collega's.

Beoordeling: Voldoet

##### Voorbeeldfunctie (4-12 jaar)

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen. De beroepskrachten communiceren in heldere taal en met een correcte woordkeuze.

Beoordeling: Voldoet

##### Respectvol handelen (4-12 jaar)

De interacties tussen beroepskrachten en kind sluiten aan op de behoeften. Kinderen leren om contact met elkaar te maken en om gedragssignalen van anderen te lezen (nabijheid versus ruimte geven, rekening houden met, accepteren).

Beoordeling: Voldoet

#### Respectvol contact (8-12 jaar)

De beroepskrachten zijn op een gepaste manier in persoonlijk contact met de 8+ers. Vragen of opmerkingen over 'puberale kwesties' (bv morele dilemma's, seksualiteit, verliefdheid, fysieke ontwikkeling) worden zorgvuldig, maar met professionele distantie besproken met een kind.

Beoordeling: Voldoet

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding; andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Binnen dit onderzoek is beoordeeld of de werkzame medewerker in het personenregister kinderopvang (PRK) geregistreerd en gekoppeld is aan de houder.

Binnen het onderzoek is tevens gecontroleerd of de VOG-gegevens van de houder correct geregistreerd zijn in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Deze controle was noodzakelijk omdat de houder is overgegaan van een natuurlijke persoon naar een rechtspersoon (BV). Hierbij is nagegaan of alle verplichte personen binnen de nieuwe organisatievorm correct in het PRK staan ingeschreven en of de koppelingen met de betreffende locatie(s) volledig en actueel zijn.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Door middel van een steekproef is gecontroleerd of de beroepskracht, die op de dag van het bezoek werkzaam was, over een passende opleiding beschikt en aan de taaleis IKK voldoet.

### **Conclusie**

Er is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Op de dag van het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. In het kindercentrum zijn elf kinderen en één beroepskracht aanwezig.

Uit de observatie en de opgevraagde presentielijsten blijkt dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Er wordt gezien het aantal kinderen altijd met één beroepskracht gewerkt.

De medewerkers van het aangrenzend kinderdagverblijf, van de houder, fungeren als achterwacht.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden betreffende het aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij deze buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in één basisgroep.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### **Conclusie**

Er is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en) (3F)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (week 4, 5 en 6)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- Eisen aan ruimtes

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

#### Binnenruimte

De opvang vindt plaats in twee ruimtes op de begane grond van basisschool Azelo. Het betreft een groepsruimte en een gedeelte van de aangrenzende hal.

De houder beschikt over een bouwplattegrond waarop de afmetingen van de ruimten die door de BSO worden gebruikt niet zijn weergegeven. De houder heeft daarom zelf de betreffende ruimten opgemeten en deze afmetingen in de plattegrond opgenomen. De plattegrond zonder afmetingen is in het verleden bij de afdeling vergunningen van de gemeente ingeleverd en destijds akkoord bevonden. Er zijn volgens de houder geen andere, officiële bouwplattegronden beschikbaar.

Aangezien het een bestaande locatie betreft en het aantal kindplaatsen ongewijzigd blijft, worden de recente aangeleverde afmetingen in deze vorm aannemelijk bevonden en geaccepteerd.

Het gaat om de volgende afmetingen:

Groepsruimte/kleuterruimte school	5,88m x 6,94m = 40m <sup>2</sup>
Gedeelte hal waar bibliotheek is, zonder verkeersruimte	2,84m x 7,20m = 20,4m <sup>2</sup>

De oppervlakte van 60,4 m<sup>2</sup> is voldoende groot voor het opvangen van 11 kinderen. Er is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> per op te vangen kind.

De houder kan gebruikmaken van de keuken en toiletten van de in pandige basisschool. In de groepsruimte is een verrijdbare kast met leeftijd gerelateerd materiaal zoals spellen, constructie- en knutselmateriaal.

#### Buitenruimte

De houder maakt gebruik van de aangrenzende buitenspeelruimte van de basisschool. De buitenspeelruimte is voldoende groot om het gewenste aantal kinderen in op te vangen. In de buitenspeelruimte zijn verschillende speelmogelijkheden aanwezig, Er is onder andere een voetbalveld, een schommel, een zandbak en een duikelrek. Daarnaast beschikt de BSO over verschillende buitenspeelmateriaal, zoals fietsen/skelters en materiaal voor de zandbak.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden betreffende de eisen aan ruimtes.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder

- Observatie
- Plattegrond binnenruimte (laatste ontvangen op 2-3-2026)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

De houder informeert ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid via:

- mondelinge communicatie, waaronder het intakegesprek, haal- en brengmomenten en tien minuten gesprekken;
- de ouderapp;
- de website;
- nieuwsbrieven;
- een informatiemap.

De houder heeft het voorgaande inspectierapport op haar website geplaatst.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. De houder heeft ouders via de website geïnformeerd over haar aansluiting bij de geschillencommissie.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden betreffende informatie.

### **Oudercommissie**

De houder heeft een gecombineerde oudercommissie met KDV Azelo. Het kinderdagverblijf in hetzelfde gebouw gevestigd als BSO Azelo.

### **Conclusie**

Er is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Klachten en geschillen**

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van: a. geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

### **Conclusie**

Er is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Website

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Accommodatie

#### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kindcentrum De Koterclub, locatie BSO Azelo
Website	: <a href="http://www.dekoterclub.nl">http://www.dekoterclub.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 11

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Esther Wilhelmina Frederika Roesink
KvK nummer	: 08090854
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: T. Kruiswegt

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hof van Twente
Adres	: Postbus 54
Postcode en plaats	: 7470 AB GOOR

### **Planning**

Datum inspectie	: 05-02-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 03-03-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 18-03-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-03-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-03-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 08-04-2026



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.